

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Министерство сельского хозяйства и продовольственных ресурсов
Нижегородской области

(наименование органа, осуществляющего функции полномочия учредителя, главного распорядителя средств областного бюджета)

И.о.министра
(должность)

_____ (подпись)

А.И. Морозов
(расшифровка подписи)

" 25 " января 2018 г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ № ____¹

на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов

Наименование государственного учреждения Нижегородской области

Государственное бюджетное учреждение Нижегородской области «Инновационно-консультационный

центр агропромышленного комплекса»

Вид деятельности
государственного учреждения

(указывается вид деятельности государственного учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	01.01.2018
Дата окончания действия ²	
По ОКВЭД	70.22
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

Часть 1. Сведения об оказываемых государственных услугах³
Раздел 1

Код по общероссийскому
базовому перечню или
региональному перечню

12.677.0

1. Наименование государственной услуги Предоставление консультационной помощи в рамках государственной аграрной политики

2. Категории потребителей государственной услуги Юридические лица - сельскохозяйственные товаропроизводители - участники рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги⁴

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель качества государственной услуги		Значение показателя качества государственной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги ⁷		
	Содержание услуги (наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	Форма оказания услуги (наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	наименование показателя ⁵	единица измерения		2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование ⁵	код по ОКЕИ ⁶					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
11.1.5.	Комплексное консультационное обслуживание сельскохозяйственных товаропроизводителей; Разработка и сопровождение бизнес-планов, направленных на			Консультирование и предоставление методических рекомендаций в очной и заочной форме		Удовлетворенность потребителей в качестве оказанной услуги, процент	процент	744	100	100	100	5	-

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель объема государственной услуги		Значение показателя объема государственной услуги			Средний размер платы (цена, тариф) ⁸			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги ⁷		
	Содержание услуги (наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	Форма оказания услуги (наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	наименование показателя ⁵	единица измерения		2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование ⁵	код по ОКЕИ ⁶								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
11.1.5.	Комплексное консультационное обслуживание сельскохозяйственных товаропроизводителей; Разработка и сопровождение бизнес-планов, направленных на реализацию программы развития АПК Нижегородской области; Участие в организации и проведении мероприятий с сельскохозяйственными товаропроизводителями, организациями АПК, включая консультационные семинары, круглые столы, обмен опытом			Консультирование и предоставление методических рекомендаций в очной и заочной форме		Количество отчетов, составленных по результатам услуги; количество проведенных консультаций	штук	796	16000	16000	16000	нет	нет	нет	5	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания государственной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

Федеральный закон от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» пункт 9 части 2 статьи 26.3 Распоряжение Правительства Нижегородской области от 03.07.2009 №1502-р «О создании государственного учреждения «Инновационно - консультационный центр агропромышленного комплекса Нижегородской области»

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Размещение информации в сети Интернет (сайт Министерства сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Нижегородской области - страница ГБУ НО «ИКЦ АПК», сайт ГБУ НО «ИКЦ АПК», сайт bus.gov.ru). 2. Размещение информации в печатных средствах массовой информации. 3. Размещение информации в справочниках, буклетах. 4. Размещение информации у входа в здание. 5. Размещение информации на информационных стендах	1. Информация о режиме работы; справочных телефонах; фамилиях, именах, отчествах специалистов ГБУ НО «ИКЦ АПК» (центральный офис и межрайонные информационно-консультационные центры). 2. Перечень и характеристика предоставляемых консультационных услуг (ежеквартальное обновление). 3. Приглашения потребителям консультационных услуг (семинары, круглые столы, дни поля). 4. Буклеты, информационные листы, презентационные материалы.	Ежеквартально.

Часть 2. Сведения о выполняемых работах³

Выполнение работ не предусмотрено

Часть 3. Прочие сведения о государственном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного задания:

Реорганизация или ликвидация учреждения

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти Нижегородской области, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
Контроль в форме проверки финансово – хозяйственной деятельности	- в соответствии с планом проведения проверок, но не реже одного раза в 3 года; - по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований контрольных и надзорных органов)	Министерство сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Нижегородской области
Контроль в форме проверки отчетности	по мере поступления отчетности о выполнении государственного задания	Министерство сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Нижегородской области

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении государственного задания

Форма отчета о выполнении государственного задания разрабатывается в соответствии с приложением 2 к Положению о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Нижегородской области и финансовом обеспечении выполнения государственного задания, утвержденного постановлением Правительства Нижегородской области от 1 октября 2015 года N 623

за 1 полугодие и за год.

- за 1 полугодие в срок до 10 июля текущего года;

- за год в срок до 20 января года, следующего за отчетным годом

До 01 декабря текущего года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания

-

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания ¹⁰

-

¹ Номер государственного задания.

² Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения государственного задания.

³ Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из государственных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

⁴ Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств областного бюджета, в ведении которого находятся е казенные учреждения, и единицы их измерения.

⁵ Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональным перечнем.

⁶ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

⁷ Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

⁸ Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках государственного задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного государственного задания указанный показатель не формируется.

⁹ Заполняется в целом по государственному заданию.

¹⁰ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания (части государственного задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя государственных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств областного бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего государственного задания, не заполняются.

В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении государственного задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения государственного задания в процентах от годового объема оказания государственных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для государственного задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания государственных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).»