

**Государственное бюджетное учреждение Нижегородской области
«Инновационно-консультационный центр агропромышленного комплекса»**

ПРИКАЗ

от 22 октября 2021г.

№ 65-од

г. Нижний Новгород

О внесении изменений в учётную политику
для целей бухгалтерского учета

В связи с вступлением в силу с 1 января 2021 года федеральных стандартов госсектора по приказам Минфина от 15.11.2019 № 181н «Нематериальные активы», от 15.11.2019 № 184н «Выплаты персоналу, а также с изменениями штатного состава сотрудников учреждения,

ПРИКАЗЫВАЮ:

внести следующие изменения в учетную политику для целей бухгалтерского учета, утвержденную приказом руководителя от 29.12.2020 № 159:

1. Подпункт 2.3. пункта 2 раздела V изложить в следующей редакции:

«Уникальный инвентарный номер состоит из десяти знаков и присваивается в порядке:

1-2-й разряд – код принадлежности к основным средствам «ОС»;

3-й разряд – разделительный знак «-»;

4–5-й разряды – код группы и вида основного средства (АВ - автомобили, ЗД - здания, КТ - компьютерная, вычислительная техника, МБ – мебель, малооцененный инвентарь, прочие основные средства);

6-й разряд – разделительный знак «.»;

7–10-й разряды – порядковый номер ОС.

Основание: пункт 9 СГС «Основные средства», пункт 46 Инструкции к Единому плану счетов № 157н.»

2. Пункт 3 раздела V изложить в следующей редакции:

«3.1. Нематериальным активом (НМА) признается объект нефинансовых активов, предназначенный для неоднократного и (или) постоянного использования в деятельности учреждения свыше 12 месяцев, не имеющий материально-вещественной формы, с возможностью идентификации (выделения, отделения) от другого имущества, в отношении которого у учреждения при приобретении (создании) возникли исключительные права, права в соответствии с лицензионными договорами либо иными документами, подтверждающими существование права на такой актив.

Подгруппами объектов нематериальных активов являются:

- НМА с определенным сроком полезного использования;
- НМА с неопределенным сроком полезного использования.

Основание: п. 6 СГС «Нематериальные активы».

3.2. Каждому инвентарному объекту НМА присваивается уникальный инвентарный номер, который сохраняется за ним на весь период его учета и после его выбытия не используется в отношении других объектов НМА.

Уникальный инвентарный номер состоит из десяти знаков и присваивается в порядке:

- 1-3-й разряд – код принадлежности к нематериальным активам «НМА»;
- 4-й разряд – разделительный знак «-»;
- 5–6-й разряды – код группы и вида нематериального актива (НЛ – право пользования НМА по неисключительной лицензии, ИЛ – право пользования НМА по исключительной лицензии);
- 7-й разряд – разделительный знак «.»;
- 8–10-й разряды – порядковый номер НМА.

Основание: п. 9 СГС «Нематериальные активы».

3.3. Начисление амортизации по объектам НМА осуществляется только в отношении объектов с определенным сроком полезного использования. По объектам с неопределенным сроком полезного использования амортизация не начисляется до момента их реклассификации в подгруппу объектов с определенным сроком полезного использования.

Начисление амортизации осуществляется следующим образом:

- методом уменьшающего остатка с применением коэффициента 2 – на нематериальные активы группы «Научные исследования (научно-исследовательские разработки)»;
- линейным методом – на остальные объекты нематериальных активов.

Амортизация по объекту НМА начисляется с учетом следующих положений:

- а) на объекты стоимостью свыше 100 000 руб. амортизация начисляется в соответствии с нормами амортизации согласно применяемому методу амортизации;
- б) на объекты стоимостью до 100 000 руб. включительно амортизация начисляется в размере 100% первоначальной стоимости при признании объекта в составе группы нематериальных активов.

Основание: пункты 26, 30, 31, 33 СГС «Нематериальные активы».

3.4. Учреждение дополнительно раскрывает данные по группам нематериальных активов раздельно по объектам, которые созданы собственными силами, и прочим объектам в части изменения стоимости объектов в результате недостач и излишков.

Основание: пункт 44 СГС «Нематериальные активы».)

3. Подпункт 11.7. пункта 11 раздела V изложить в следующей редакции:

«В целях равномерного учета расходов в учреждении создаются:

- резерв по искам, претензионным требованиям – в случае, когда учреждение является стороной судебного разбирательства. Величина резерва устанавливается в размере претензии, предъявленной учреждению в судебном иске либо в претензионных документах досудебного разбирательства. В случае если претензии отозваны или не признаны судом, сумма резерва списывается с учета методом «красное сторно»;
- резерв на оплату отпусков работникам за фактически отработанное ими время, формируется ежегодно на последний рабочий день года после анализа исполнения графика отпусков. Расчет производится по категориям сотрудников: административно-управленческий персонал, основной персонал, вспомогательный персонал;
- резерв на уплату начисленных с отпускных сумм страховых взносов на обязательное социальное страхование, обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Резерв формируется ежегодно на последний рабочий день года одновременно с формированием резерва на оплату отпусков. Расчет производится по категориям сотрудников: административно-управленческий персонал, основной персонал, вспомогательный персонал.

В учреждении расчет резервов по категориям персонала осуществляется согласно приложения 3 к письму Минфина от 20.05.2015 № 02-07-07/28998 раздельно по каждой категории персонала по формулам:

$PO1 = K1 * ЗПср1$, $PO2 = K2 * ЗПср2$, $PO3 = K3 * ЗПср3$, $Pcb1 = PO1 * 30,2 / 100$,
 $Pcb2 = PO2 * 30,2 / 100$, $Pcb3 = PO3 * 30,2 / 100$,
где

Используемые обозначения	Расшифровка	Единицы измерения
PO1, PO2, PO3,	резерв на оплату отпусков	руб.
K1, K2, K3	количество всех дней неиспользованного отпуска каждой категории работников (группы персонала)	дн.
ЗПср1, ЗПср2, ЗПср3	средняя заработная плата, рассчитанная по каждой категории работников (группе персонала)	руб.
Pcb1, Pcb2, Pcb3,	Резерв на уплату страховых взносов	руб.
C	Ставка страховых взносов	%

Резервы должны использоваться только на покрытие тех затрат, в отношении которых они изначально создавались. Уточнение ранее сформированного резерва отражается на дату его расчета дополнительной бухгалтерской записью (увеличение ранее сформированного резерва) или записью, оформленной по способу «красное сторно» (уменьшение ранее сформированного резерва).

Основание: пункты 302.1 Инструкции к Единому плану счетов № 157н, пункты 7 СГС «Резервы», пункт 10 СГС «Выплаты персоналу».

4. В Приложениях №№ 1,2,3:

- вывести из членов комиссий ведущего зоотехника Коробкина Александра Владимировича,
- ввести в члены комиссий инженера 1 категории Кучина Виктора Германовича.

5. В Приложении № 13:

заменить О.И.Болотин на О.А.Солодкая.

6. Внесенные изменения действуют при формировании объектов учета с 1 января 2021 года, кроме следующих исключений:

- в части пункта 4 – с момента назначения на должность Кучина Виктора Германовича,
- в части пункта 5 – с момента назначения на должность Солодкой Ольги Анатольевны.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного бухгалтера ГБУ НО «ИКЦ АПК» Курепчикову Е.Н.

Директор

Краснова Л.Н.

Ознакомлены:

Кучин В.Г.

Солодкая О.А.